



ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව பிரதேச அபிவிருத்தி வங்கி Regional Development Bank

2024 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම.

2024 වර්ෂය සඳහා භාණ්ඩ, වැඩ හා සේවා සම්පාදනය සඳහා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව වෙත ලියාපදිංචි විමට කැමැත්තක් දක්වන පිළිගත් සැපයුම්කරුවන්, කොන්ත්‍රාත්කරුවන්, සේවා සපයන්නන් හා උපදේශක සේවා සපයන්නන් වෙතින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

කාණ්ඩ

01. යන්ත්‍ර උපකරණ, කාර්යලිය උපකරණ හා සවිකිරීම්

- 1.1 වායු සමන යන්ත්‍ර
- 1.2 CCTV පද්ධති
- 1.3 ආරක්ෂක සංඥා පද්ධති
- 1.4 Duplicating යන්ත්‍ර හා Paper Shredding යන්ත්‍ර
- 1.5 Density Meter හා උකස් තරාදි
- 1.6 මුදල් හොට්ටු ගණිත යන්ත්‍ර
- 1.7 CCTV කැමරා හා ඒ සඳහා අවශ්‍ය අනෙක් උපකරණ
- 1.8 Pass Book මුද්‍රණ යන්ත්‍ර හා Dot Matrix මුද්‍රණ යන්ත්‍ර

02. අලෙවිකරන කටයුතු

- 2.1 නාම පුවරු මොනපෝල් හා පයිලෝන් (Monopol / Pylon)
- 2.2 ශබ්ද සන්නාමකරන කටයුතු (Branding)
- 2.3 Digital Flex සහ Sticker මුද්‍රණ කටයුතු (දිස්ත්‍රික්, පළාත් හා ජාතික මට්ටමින් මිලදී ගැනීම)

03. මුද්‍රණ කටයුතු

- 3.1 සියලුම වර්ගයේ ලිපි කවර
- 3.2 සියලුම වර්ගයේ ආකෘති පත්‍ර, රෙජිස්ටර් වර්ග හා පොත් පත්
- 3.3 සියලුම වර්ගයේ ප්‍රචාරක පත්‍රිකා
- 3.4 පාස් පොත්
- 3.5 ආරක්ෂිත මුද්‍රණ කටයුතු (ස්ටීර් තැන්පත් සහතික හා PIN Mailer)
- 3.6 පරිඝණක පත්‍රිකා මුද්‍රණය (Continue Sheet)

04. මිශ්‍ර අයිතම (දිස්ත්‍රික්, පළාත් හා ජාතික මට්ටමින් මිලදී ගැනීම)

- 4.1 සියලුම ලිපි ද්‍රව්‍ය හා සුළු උපකරන
- 4.2 මුද්‍රණ කාට්‍රිජ් ඊබන් හා ටෝනර්
- 4.3 පරිගණක ලිපි ද්‍රව්‍ය (Black light අත්සන් පත්‍රිකා සහ කාබනයිස් හා තර්මල් පත්‍රිකා, (ATM, CDM, Plam top))
- 4.4 ජ්ලොස්ටික් කවර (පාස් පොත් කවර / ATM කාඩ්පත් කවර)
- 4.5 කෘමි සතුන් පාලනය හා මර්ධනය
- 4.6 පානීය ජල බෝතල් සැපයීම (ලීටර් 19 හෝ අතිකුත්)

05. ඉදිකිරීම් හා කොන්ක්‍රීට්

- 5.1 ගොඩනැගිලි
- 5.2 ඇලුමිනියම් වැඩ හා නිමාවන්
- 5.3 ශාඛා අභ්‍යන්තර සැකසුම්
- 5.4 ජාල රැහැන්ගතකිරීම (Networking)
- 5.5 විදුලි රැහැන්ගතකිරීම (Electrical Wiring)

06. වෙනත් සේවා (දිස්ත්‍රික්, පළාත් හා ජාතික මට්ටමින් මිලදී ගැනීම)

- 6.1 මෝටර් රථ වාහන අලුත්වැඩියාව
 - 6.1.1 යාන්ත්‍රික අලුත්වැඩියාව
 - 6.1.2 විදුලිමය අලුත්වැඩියාව
 - 6.1.3 ටින්කරින් හා ස්ප්‍රේ පේන්ටින්
- 6.2 වාහන නඩත්තු හා සේවා කිරීම්
- 6.3 වායු සමන යන්ත්‍ර නඩත්තු අලුත්වැඩියාව හා සේවා (Maintenance, Repair & Services)
- 6.4 CCTV නඩත්තු අලුත්වැඩියාව හා සේවා (Maintenance, Repair & Services)
- 6.5 ආරක්ෂක සංඥා පද්ධති නඩත්තු අලුත්වැඩියාව හා සේවා (Maintenance, Repair & Services)
- 6.6 නාම පුවරු මොහොතේ නඩත්තු අලුත්වැඩියාව හා සේවා (Maintenance, Repair & Services)
- 6.7 විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර නඩත්තු අලුත්වැඩියාව හා සේවා (Maintenance, Repair & Services)

07 ගෘහ භාණ්ඩ

- 7.1 සියළුම වර්ගයේ කබඩි
- 7.2 කාර්යාල පුටු
- 7.3 සෝෆා
- 7.4 කාර්යාල මේස

08 තෑගි භාණ්ඩ

- 8.1 කුඩා
- 8.2 පාසල් බැග් Travelling බැග්
- 8.3 කැට
- 8.4 පාපැදි
- 8.5 පොත් කට්ටල රැ සන්නාම කරන ලද පෑන්
- 8.6 අනෙකුත් සියළුම වර්ගයේ තෑගි භාණ්ඩ

09 වාහන සඳහා ටයර් ටියුබ් හා බැටරි

කොන්දේසි හා නියමයන්

සියලුම අයදුම්කරුවන් පහත සඳහන් කොන්දේසි සපුරාලිය යුතුය.

1. අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ ලියාපදිංචි ව්‍යාපාරිකයන්/කොන්ක්‍රීට් කරුවන් විය යුතු අතර ව්‍යාපාරික ලිපිනයේ දුරකථන ගැස්සේ සහ ඊමේල් පහසුකම් තිබීම වඩාත් යෝග්‍ය වේ.(ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපතක් ඇමිණිය යුතුය)
2. විදුලි රැහැන්ගතකිරීම සඳහා ලියාපදිංචි විමට කැමැත්තක් දක්වන කොන්ක්‍රීට් කරුවන් (Electrical Wiring) සඳහා CIDA ආයතනයේ (EM) යටතේ ලියාපදිංචිය තිබිය යුතුය.
3. ඉහත කාණ්ඩ අංක 05 යටතේ (5.1, 5.2, 5.3) ඉදිකිරීම් හා කොන්ක්‍රීට් සඳහා ලියාපදිංචි විමට කැමැත්තක් දක්වන කොන්ක්‍රීට් කරුවන් පහත නිර්ණායක සපුරාලිය යුතුය.
 - 3.1 ව්‍යාපාරය ශ්‍රී ලංකාව තුළ ලියාපදිංචි වී තිබිය යුතුය (ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපතක් ඇමුණා තිබිය යුතුය).
 - 3.2 CIDA ලියාපදිංචිය තිබිය යුතුය (ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපතක් ඇමුණා තිබිය යුතුය).

- 3.3 අදාල ක්ෂේත්‍රය සඳහා අවම වසර 05 පලපුරුද්දක් තිබිය යුතුය (ඒ පිලිබඳ තහවුරු කිරීම සඳහා අදාල ලේඛණ ඇමුණා තිබිය යුතුය).
- 3.4 පසුගිය වසර 02 තුළදී සාමාන්‍ය වාර්ෂික කොන්ත්‍රාත් වටිනාකම රු.මි 15 ට වැඩි විය යුතුය (ඒ පිලිබඳ තහවුරු කිරීම සඳහා වැඩ නිම කිරීමේ සහතිකය ඇමුණා තිබිය යුතුය) (2022/2023).
- 4 අනෙකුත් කාණ්ඩ සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්කරුවන් රජයේ දෙපාර්තමේන්තුව, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල, පිලිගත් පෞද්ගලික ව්‍යාපාරික ආයතන වලින් පසුගිය වසර 03 දී මෙබඳු ඇණවුම් ලබා සතුටුදායක සැපයුම් හා සේවා නිම කර ඇති බවට ලිඛිත සාක්ෂි ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 5 අයිතම අංක 6.3, 6.4, 6.5 හා 6.7 සඳහා ලියාපදිංචි වීම සඳහා අවම වසර 05 පලපුරුද්දක් තිබිය යුතුය (ඒ පිලිබඳ තහවුරු කිරීම සඳහා අදාල ලේඛණ ඇමුණා තිබිය යුතුය).
- 6 යන්ත්‍ර හා උපකරණ වැනි අලුත්වැඩියාවන් සහිත අයිතමයන් සැපයීමට බලාපොරොත්තු වන සැපයුම්කරුවන් අදාල අළුත්වැඩියා කිරීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී කාර්මාන්තශාලා පහසුකම් තමන් සතු අය විය යුතුය.
- 7 අයදුම්පත් **අපගේ www.rdb.lk වෙබ් අඩවිය තුළින් බා ගත කර ගැනීමේ පහසුකම** අයදුම්කරුවන් වෙත සලසා ඇත. හඳුන්වා දී ඇති මෙම ආකෘති පත්‍රය මගින් පමණක් අයදුම් කළ යුතු අතර එසේ නොමැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ඇත.
- 8 එක් කාණ්ඩයක් යටතේ ඇති අනු කාණ්ඩ සඳහා එක් අයදුම්පතක් මගින් අයදුම් කළ හැකි අතර සෑම ප්‍රධාන කාණ්ඩයක් සඳහාම වෙනවෙනම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය ඒ සඳහා ආපසු නොගෙවන රු.1,000.00 බැගින් (CCSL හා VAT ඇතුළුව) (ප්‍රධාන කාණ්ඩ 09 සඳහා වෙනම ලියාපදිංචි ගාස්තු ගෙවිය යුතුය) ලියාපදිංචි ගාස්තුවක් අයදුම්පත් බාර දීමේදී මුදලින් ගෙවිය යුතුය.
- 9 සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් 2024.02.29 දින හෝ ඒදිනට පෙර ප්‍රධාන මානව සම්පත් නිලධාරී, ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව, ප්‍රධාන කාර්යාලය, නො: 933, නුවර පාර, වෙදමුල්ල, කැළණිය. වෙත හෝ මධ්‍යම, උගව, සබරගමුව, හැගෙනහිර, වයඹ, උතුරු මැද, බස්නාහිර හා දකුණ යන පලාත් කාර්යාල වෙත ගෙනවිත් බාර දිය යුතුය.
- 10 අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම - 2024 සහ කාණ්ඩ අංකයන් පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.
- 11 ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි සහතිකය, මෙබඳු ඇණවුම් ලබා සතුටුදායක ලෙස සැපයුම් හා සේවා නිම කර ඇති බවට ලිඛිත සාක්ෂි (මිලදී ගැනීමේ ඇණවුම් හෝ කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම් පිටපත්) පිටපත් හා ඉල්ලා ඇති අනෙකුත් ලේඛණ ඇමුණා නොමැති අයදුම්පත් දැනුම් දීමක් නොමැතිව ප්‍රතික්ෂේප කරන අතර එවැනි අයදුම්කරුවන් සැපයුම්කරුවන් ලෙස ලියාපදිංචි නොකෙරෙනු ඇත.
- 12 කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් හෝ කලත්‍රයා හෝ ඔවුන්ගේ දරුවන් අයදුම්කරු/ අයිතිකරුවන්/ හවුල්කරුවන් හෝ අධ්‍යක්ෂකවරුන් වන ආයතන සැපයුම්කරු ලෙස ලියාපදිංචි වීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබයි.
- 13 අවස්ථා තුනකදී ලංසු සඳහා ඉදිරිපත් නොවන්නේනම් හෝ නියමිත වේලාවට හණ්ඩ හා සේවා සැපයීමට අපොහොසත් වන හෝ ප්‍රමිතියෙන් තොර හණ්ඩ, සේවා, අළුත්වැඩියා සහ නඩත්තු සපයන අයගේ නම් සැපයුම් කරුවන් ලියාපදිංචියෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.
- 14 එක් එක් අයදුම්පත් ඇගයීමට ලක් කරන අතර බැංකුව තීරණය කරන පරිදි සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කල අයදුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ අයිතිය බැංකුව සතු වේ. සුදුසුකම් සම්පූර්ණ නොකල අයදුම් කරුවන් වෙත ඒ බව ලිඛිත දන්වනු ලබයි.

වැඩි විස්තර අවශ්‍යනම් කළමනාකරු- ප්‍රසම්පාදන වෙත අංක 011 2035454 යන දුරකථන අංකයට අමතා එම තොරතුරු ලබා ගත හැකිය.

ප්‍රධාන මානව සම්පත් නිලධාරී
 ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව
 ප්‍රධාන කාර්යාලය
 නො 933 නුවර පාර
 වෙදමුල්ල ,
 කැළණිය.
 011 2035454
 ෆැක්ස් 011 2906883